



.....
imię i nazwisko rodzica / prawnego opiekuna kandydata

.....
adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

DYREKTOR
Przedszkola Miejskiego Nr 2
"SŁONECZNE" w Białogardzie

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA
DO PRZEDSZKOLA MIEJSKIEGO NR 2 "SŁONECZNE" W BIAŁOGARDZIE¹

I. Dane osobowe Dziecka - kandydata² (Należy wypełnić czytelnie- literami drukowanymi)

Imię	Nazwisko
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Data urodzenia	Miejsce urodzenia
<input type="text"/> r.	<input type="text"/>
PESEL Dziecka	w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Adres zamieszkania	Kod i miejscowość ³
ul. <input type="text"/>	- <input type="text"/>

II. Dane osobowe rodziców / prawnych opiekunów² (Należy wypełnić czytelnie- literami drukowanymi)

	Matka / prawna opiekunka	Ojciec / prawny opiekun
Imię	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nazwisko	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Adres zamieszkania	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ulica	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Miejscowość ³	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefon kont.	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Adres poczty elektronicznej	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E - mail	<input type="text"/>	<input type="text"/>

III. Kolejność wybranych przedszkoli publicznych - w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych⁴

1. -
Nazwa i adres przedszkola I wyboru - najbardziej preferowanego
2. -
Nazwa i adres przedszkola II wyboru
3. -
Nazwa i adres przedszkola III wyboru

¹ Zgodnie z Art. 20a ust.4 ustawy o systemie oświaty, postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.

² Zgodnie z Art. 20 t ust. 1 ustawy o systemie oświaty, wniosek zawiera dane podane w punkcie I i II.

³ Zgodnie z Art. 20 c ust. 1 ustawy o systemie oświaty, do publicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy.

⁴ Zgodnie z Art. 20 t ust. 1 pkt 5 ustawy o systemie oświaty, wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych przedszkoli publicznych w porządku od najbardziej do najmniej preferowanego. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać.



IV. Czas pobytu Dziecka w Przedszkolu

Pobyt Dziecka w *Przedszkolu* - od godz. do godz.

(Przedszkole jest czynne w godzinach 6.30 - 16.00, podstawa programowa wychowania przedszkolnego realizowana jest w godzinach 8.00 -13.00. W ramach całodziennego pobytu w *Przedszkolu* Dzieci mają zapewnione 3 posiłki – śniadanie, obiad i podwieczorek).

V. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty i załącznikach do *Wniosku* potwierdzających ich spełnianie⁵

Aby *Komisja Rekrutacyjna* wzięła pod uwagę spełnianie przez kandydata danego kryterium, w kolumnie 4. (obok wybranego kryterium) należy napisać TAK i dołączyć do *Wniosku* dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium- zgodnie z instrukcją podaną w kolumnie 3. oraz informacją zamieszczoną pod tabelą- oznaczoną symbolem *¹. Kolumnę 5. wypełnia *Komisja Rekrutacyjna*.

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium ⁶	Zgłoszenie kryterium do oceny Wypełnia rodzic	Ocena kryterium Wypełnia Komisja Rekrutacyjna
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Wielodzietność rodziny kandydata ⁷	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata		
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie ⁸	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem		
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, z 2012 r. poz. 1519 oraz z 2013 r. poz. 154 i 866)		
Ilość punktów razem				

⁵ Zgodnie z Art. 20 c ust. 2 i 3 ustawy o systemie oświaty, w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunków zamieszkania na obszarze danej gminy, niż wolnych miejsc w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria wymienione w tabeli. Każde z kryteriów ma jednakową wartość.

⁶ Zgodnie z art. 20 t ust. 2 pkt. 1 ustawy o systemie oświaty do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów, o których mowa w kolumnie 3. powyższej tabeli.

⁷ Zgodnie z Art. 20 b pkt 1) ustawy o systemie oświaty, wielodzietność rodziny oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

⁸ Zgodnie z art. 20 b pkt. 2 ustawy o systemie oświaty, definicja samotnego wychowywania dziecka, oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka.



*⁹⁾ Dokumenty, o których mowa w kolumnie 3. powyższej tabeli składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu. Dokumenty te mogą być składane także w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata. Oświadczenia, o których mowa w L.p. 1. i 6. składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie **obowiązany jest** do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "**Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia**".

Do *Wniosku* dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w kolumnie 2. (tu proszę wpisać tylko nr wybranego kryterium- od 1 do 7).

VI. Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez dyrektora w uzgodnieniu z organem prowadzącym *Przedszkole*⁹

Aby *Komisja Rekrutacyjna* wzięta pod uwagę spełnianie przez kandydata danego kryterium, w kolumnie 4. (obok tego kryterium) należy napisać TAK i dołączyć do *Wniosku* oświadczenia potwierdzające spełnianie tego kryterium- zgodnie z informacją zamieszczoną pod tabelą- oznaczoną symbolem *¹⁾. Kolumnę 5. wypełnia *Komisja Rekrutacyjna*.

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium ¹⁰	Zgłoszenie kryterium do oceny Wypełnia rodzic	Ocena kryterium Wypełnia Komisja Rekrutacyjna
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Dziecko rodziców rozliczających podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Białogardzie	Oświadczenie rodzica / prawnego opiekuna		
2.	Dziecko, które dotychczas było objęte wychowaniem w Żłobku Miejskim w Białogardzie	Oświadczenie rodzica / prawnego opiekuna		
3.	Dziecko obojga pracujących zawodowo rodziców lub opiekunów prawnych	Oświadczenie rodzica / prawnego opiekuna		
4.	Dziecko, którego rodzeństwo kontynuować będzie edukację przedszkolną w tym przedszkolu	Oświadczenie rodzica / prawnego opiekuna		
5.	Dziecko, którego jeden z rodziców / opiekunów prawnych pracuje zawodowo, a drugi stara się o podjęcie pracy zawodowej (jest uczestnikiem odpowiedniego kursu, szkolenia bądź jest zatrudniony na okres próbny	Oświadczenie rodzica / prawnego opiekuna		
6.	Dziecko, którego rodzice / rodzic lub opiekunowie prawni / opiekun prawny uczą się / uczy się w trybie dziennym, a drugi pracuje zawodowo lub przysługuje mu świadczenie rentowe	Oświadczenie rodzica / prawnego opiekuna		
Ilość punktów razem				

*¹⁾ Oświadczenia, o których mowa w kolumnie 3. składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie **obowiązany jest** do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "**Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia**".

Do *Wniosku* dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w kolumnie 2. (tu proszę wpisać tylko nr wybranego kryterium- od 1 do 6).

VII. Równorzędny wynik postępowania rekrutacyjnego

W przypadku większej liczby kandydatów, którzy uzyskali równorzędne wyniki w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, niż wolnych miejsc jest brana pod uwagę liczba godzin pobytu kandydata w *Przedszkolu*.

⁹ Zgodnie z Art. 20 c ust. 4 ustawy o systemie oświaty, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez dyrektora w uzgodnieniu z burmistrzem miasta.

¹⁰ Zgodnie z Art. 6 ust. 1 ustawy o systemie oświaty, spełnianie przez kandydata kryteriów określonych przez dyrektora w uzgodnieniu z organem prowadzącym jest potwierdzane oświadczeniami.



Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym *Wniosku* oraz załącznikach do *Wniosku* będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).
2. Administratorem danych osobowych zawartych w niniejszym *Wniosku* oraz załącznikach do *Wniosku* są dyrektorzy przedszkoli- wskazanych w pkt. III jako najbardziej i najmniej preferowanych.

Oświadczenia rodzica - wnioskodawcy

1. Oświadczam, że podane w tymże *Wniosku* oraz załącznikach do *Wniosku* dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.¹¹
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym *Wniosku* oraz załącznikach do *Wniosku* dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002, Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

Białogard,03.2014 r.

Data

.....
Czytelny podpis rodziców/prawnych opiekunów kandydata

VIII. Decyzja Komisji Kwalifikacyjnej (w przypadku, gdy liczba zgłoszeń przekracza liczbę miejsc w Przedszkolu)

Ilość uzyskanych przez kandydata punktów

- Komisja Kwalifikacyjna na posiedzeniu w dniu 04.2014 r. przyjęła ww. Dziecko do *Przedszkola* na rok szkolny 2014/2015 od dnia 1.09.2014r.
- Komisja Kwalifikacyjna na posiedzeniu w dniu 04.2014 r. nie przyjęła ww. Dziecka do

Przedszkola z powodu

Białogard,04.2014 r.

Data

.....
Czytelny podpis przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej

.....
Czytelne podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej

IX. Decyzją dyrektora przedszkola (w przypadku, gdy liczba zgłoszeń nie przekracza liczby miejsc w Przedszkolu lub przyjęć dzieci w trakcie roku szkolnego)

z dnia ww. Dziecko zostało przyjęte do *Przedszkola* od dnia

.....
Podpis dyrektora

¹¹ Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.